

**КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**Муниципальный район «Малоярославецкий район»**  
**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ**

**П Р И К А З**

18.10.2024 г.

№ 161

г. Малоярославец

***О проведении муниципального  
этапа всероссийской олимпиады  
школьников в 2024-2025 учебном году***

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14.02.2022 №73 «О внесении изменений в Порядок проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденный Министерством просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678», приказом Министерства образования и науки Калужской области от 02.09.2024 г. № 1115 "Об организации проведения школьного, муниципального и регионального этапов всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2024/25 учебном году на территории Калужской области", приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2024 г № 528 "Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников"

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести с 11 ноября по 16 декабря 2024 года муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников (далее - Олимпиада) среди обучающихся 7-11-х классов общеобразовательных организаций по 24 общеобразовательным предметам: английский язык, астрономия, физическая культура, немецкий язык, физика, русский язык, право, экология, экономика, информатика, история, биология, математика, литература, химия, основы безопасности и защиты Родины (ОБЗР), обществознание, технология (труд), география, краеведение, искусство (МХК), испанский язык, французский язык, китайский язык в соответствии с организационно-технологической моделью проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году на территории Калужской области, утвержденной приказом министерства образования и науки Калужской области.

2. Определить местом проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников МОУ СОШ №1, МОУ Гимназия г. Малоярославца, МОУ Школа на Заре имени Ю.В. Медовой, МОУ Ерденевская СОШ.

3. Утвердить:

3.1. Состав оргкомитета по подготовке и проведению муниципального этапа Олимпиады в 2024-2025 учебном году (Приложение 1).

3.2. Состав жюри муниципального этапа Олимпиады по общеобразовательным предметам (Приложение 2).

3.3. Состав апелляционной комиссии муниципального этапа Олимпиады по общеобразовательным предметам (Приложение 3).

3.4. График проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году (Приложение 4).

3.5. Сроки предоставления материалов по итогам проведения предметных олимпиад (Приложение 5).

3.6. Формы:

- Согласия на обработку персональных данных и публикацию результатов Олимпиады и олимпиадной работы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (Приложение 6);

- Протокола жюри муниципального этапа Олимпиады (Приложение 7);

- Для размещения информации о результатах участников МЭ ВСОШ (Приложение 8);

- Заявления на апелляцию о несогласии с выставленными баллами (Приложение 9 А,Б);

- Протокола апелляционной комиссии (Приложение 10);

- Акта об удалении участника олимпиады (Приложение 11);

- Заявки от школ для участия в муниципальном этапе (Приложение 12).

- Заявления участника на показ олимпиадной работы (Приложение 13 А,Б)

3. Установить:

3.1. Время начала предметных олимпиад - 9 часов 30 минут.

3.2. Количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия на муниципальном этапе Олимпиады (Приложение 13).

3.3. Квоты победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады - 20% от общего числа участников муниципального этапа, при этом число победителей не должно превышать:

- при численности участников возрастной группы от 2 до 10 чел. включительно - 10% от общего числа участников муниципального этапа, но не менее 1 чел.

- при численности участников возрастной группы более 10 чел. - 5% от общего числа участников муниципального этапа.

4. Главному специалисту отдела образования Родионовой Е.В.:

4.1 Обеспечить сохранность и конфиденциальность заданий муниципального этапа ВСОШ по общеобразовательным предметам в 2024/25 учебном году при хранении и тиражировании комплектов олимпиадных заданий;

4.3. Обеспечить размещение результатов проведения муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на сайте отдела образования <http://www.ronomal.kaluga.ru>;

4.4. Организовать подготовку документов участников муниципального этапа олимпиады текущего учебного года, набравших необходимое для участия в региональном этапе количество баллов, установленное организатором регионального этапа, к участию в региональном этапе олимпиады.

4.5. Направлять в ГКОУ Калужской области «Областной центр образования» информацию о результатах участников муниципального этапа Олимпиады в соответствии со сроками, утвержденными приказом министерства от 07.09.2022г. № 1233.

4.6 Обеспечить подготовку аналитического отчета по итогам проведения муниципального этапа Олимпиады.

5. Поручить МОУ «Малоярославецкий информационно-методический центр» (Давыдова Н.М.) проведение муниципального этапа Олимпиады, в том числе:

5.1. Утвердить смету расходов на проведение муниципального этапа Олимпиады.

5.2. Обеспечить:

- конфиденциальность и информационную безопасность при хранении и тиражировании комплектов олимпиадных заданий;

- подготовку документов для ответственных за проведение муниципального этапа Олимпиады (председателей жюри);

- подготовку документов для руководителей команд на участие в региональном этапе Олимпиады;
- Оформить грамоты победителям и призерам муниципального этапа Олимпиады, а также благодарственные письма учителям, подготовившим победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады;

6. Председателям жюри:

6.1 Обеспечить конфиденциальность проведения муниципального этапа Олимпиады во избежание утечки информации и искажения объективности результатов Олимпиады.

6.2 Предоставлять в оргкомитет материалы по итогам проведения предметных олимпиад в соответствии со сроками, утвержденными в п. 2.5 настоящего приказа.

7. Директорам МОУ СОШ №1 (Р.Г. Пронченко), МОУ Школа на Заре (Г.П. Бобылёву), МОУ Ердневская СОШ (П.Г. Бобылёву), МОУ Гимназия г. Малоярославца (Л.Н. Прокофьевой):

7.1. Назначить ответственных за подготовку образовательной организации к проведению муниципального этапа Олимпиады и сообщить в отдел образования до 25 октября 2024 года сведения об указанных лицах (ФИО, должность, контактный телефон).

7.2 Создать условия для проведения муниципального этапа олимпиады в образовательных организациях:

- подготовить места для регистрации и размещения участников Олимпиады и сопровождающих лиц;
- обеспечить аудитории и помещения, оснащенные материально-техническими средствами, для проведения муниципального этапа Олимпиады;
- обеспечить жюри помещением для работы, оборудованным необходимыми техническими средствами;
- обеспечить безопасность участников в период проведения Олимпиады;
- организовать пункт медицинской помощи участникам Олимпиады.

8. Руководителям образовательных организаций:

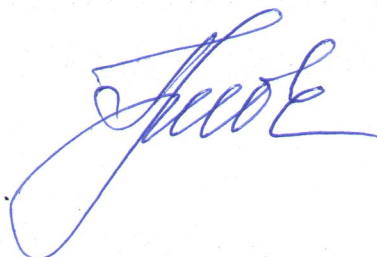
8.1 Проинформировать педагогических работников, участников муниципального этапа Олимпиады, их родителей (законных представителей), сопровождающих лиц о сроках и местах проведения муниципального этапа Олимпиады, а также о Порядке проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденном приказом министерства образования и науки Калужской области от 02.09.2024 №1115 и требованиях к организации и проведению муниципального этапа Олимпиады.

8.2 Обеспечить явку педагогов - членов жюри для проведения муниципального этапа Олимпиады, проверки и оценивания работ, анализа олимпиадных заданий и их решений с участниками Олимпиады, показа работ участникам.

8.3. Обеспечить участие обучающихся, набравших количество баллов, необходимое для участия в муниципальном этапе Олимпиады, а также победителей и призеров муниципального этапа 2023-2024 учебного года.

9. Контроль исполнения приказа возложить на главного специалиста отдела образования Е.В. Родионову.

Заведующий отделом образования



Е.А. Грибова