

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1» г. Малоярославец  
Малоярославецкого района Калужской области**

Принято  
на педагогическом совете  
Протокол № 4 от 31.10.2014г.

Утверждаю  
директор МОУ СОШ №1 г. Малоярославца  
Р.Г. Пронченко  
Приказ № 81 от 5.11.2014

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке реализации права педагогов на бесплатное пользование  
образовательными, методическими и научными услугами организации-работодателя  
МОУ СОШ №1 г. Малоярославца**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Положение определяет порядок пользования педагогическими работниками образовательными, методическими и научными услугами муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1» г. Малоярославца Малоярославецкого района Калужской области (далее – Школа).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

1.3. Доступ педагогов Школы к вышеперечисленным услугам осуществляется в целях качественного осуществления ими педагогической, методической, научной деятельности.

1.4. В соответствии с подпунктом 8 пункта 3 статьи 47 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» педагоги имеют право на бесплатное получение образовательных, методических и научных услуг, оказываемых Школой в порядке, установленном настоящим положением.

1.5. Настоящее Положение доводится до педагогов при приеме их на работу.

**2. Порядок пользования педагогическими работниками образовательными услугами**

2.1. Педагогические работники Школы имеют право на получение образовательных услуг по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки по профилю профессиональной деятельности не реже чем один раз в три года.

2.2. Педагогические работники, при условии положительного решения директора Школы и в случае наличия финансовых средств, имеют право на бесплатное обучение по дополнительным общеобразовательным программам (в объединениях, ресурсных центрах, предусматривающих возможность обучения взрослых), основным программам профессионального обучения, реализуемым Школой.

2.3. Для обучения по программам, указанным в пункте 2.2. настоящего Положения, педагогический работник обращается с заявлением на имя директора Школы.

2.4. В течение месяца педагогический работник должен получить ответ на свой запрос о возможности получения им запрашиваемой услуги или мотивированный отказ.

**3. Порядок пользования педагогическими работниками методическими услугами**

3.1. Педагогические работники Школы имеют право на бесплатное пользование следующими методическими услугами:

- использование в своей деятельности методических разработок, имеющихся в Школе, при условии соблюдения авторских прав их разработчиков;
- методическим анализом результативности образовательной деятельности по данным различных измерений качества образования;
- помощь в разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности;
- помощь в освоении и разработке инновационных программ и технологий;
- участие в конференциях, проблемных и тематических семинарах, методических объединениях, творческих лабораториях, групповых и индивидуальных консультациях, педагогических чтениях, мастер-классах, методических выставках, других формах методической работы;
- получение методической помощи в осуществлении экспериментальной и инновационной деятельности.

3.2. Педагогические работники Школы имеют право на бесплатное участие и публикацию методических и иных материалов в сборниках материалов конференций (семинаров), проводимых очно и заочно различными образовательными организациями при условии компенсации затрат связанных с публикацией со стороны администрации Школы.

3.3. С целью получения данной услуги педагогический работник Школы обращается с мотивированным письменным обращением на имя директора Школы. В течение месяца педагогический работник должен получить ответ на свой запрос о возможности получения им запрашиваемой услуги либо мотивированный отказ.

#### **4. Порядок пользования педагогическими работниками научными услугами**

4.1. Педагогические работники Школы имеют право на получение бесплатных научных услуг и консультаций по вопросам:

- подготовки документов для участия в различных конкурсах, оформления грантов Российского фонда фундаментальных исследований (РФФИ), Министерства образования и науки РФ и пр.;
- выполнения хозяйственных договорных работ;
- выполнения научных исследований и разработок на современном научно-техническом уровне;
- материально- технического обеспечения научных исследований, рационального использования уникальных и дорогостоящих приборов, оборудования и средств вычислительной техники, как лично, так и с обучающимися Школы;
- помощь в обобщении опыта работы и представлении его на разных уровнях.

4.2. Педагогические работники имеют право на бесплатную публикацию научных и иных материалов в сборниках материалов научных и иных конференций (семинаров) проводимых в Школе, при условии компенсации затрат связанных с публикацией со стороны работодателя.

4.3. Для получения данных услуг педагогический работник обращается с соответствующим мотивированным письменным обращением на имя своего руководителя.

4.4. В течение месяца педагогический работник должен получить ответ на свой запрос о возможности получения им запрашиваемой услуги или мотивированный отказ.